

REGULAMIN



I. DEFINICJE

1. Usługodawca - Beata Misztal prowadząca działalność gospodarczą pod firmą P.P.H.U. "BIX" Beata Misztal, Rybitwy 10/4,88-170 Pakość NIP 556-207-50-69, REGON 091636106, tel.510 050 908,516 038 085, e mail: sunrisesarbinowo@gmail.com
2. Obiekt - domki/apartamenty Sunrise w Sarbinowie, ul.Urlopową 5-6 76-034 Sarbinowo
3. Klient - podmiot będący osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zawierającą umowę z Usługodawcą w imieniu własnym lub Gościa; Klient może być również Gościem.
4. Gość - osoba fizyczna uprawniona do pobytu w Obiekcie na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy Usługodawcą i Klientem.
5. Apartament/ domek - pomieszczenie/pomieszczenia wchodzące w skład Obiektu przygotowane do zakwaterowania Gościa/Gości o standardzie i wyposażeniu zgodnym z ofertą zamieszczoną na stronie internetowej Usługodawcy.
6. Regulamin – niniejszy Regulamin.

II. REZERWACJA I ZADATEK

1. Rezerwacji apartamentu/domku można dokonać za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub poprzez messenger.
2. W czasie dokonywania rezerwacji Klient jest zobowiązany do przekazania Usługodawcy prawidłowych danych. Usługodawca nie odpowiada za skutki wynikłe z podania nieprawidłowych danych przez Klienta.
3. Po dokonaniu rezerwacji Klient otrzymuje potwierdzenie rezerwacji na adres e-mail, SMS lub messenger podany w czasie dokonywania rezerwacji, zawierające szczegółowe warunki rezerwacji, w tym wysokość zadatku oraz dane niezbędne do dokonania zapłaty zadatku, a także Regulamin. Zadatek wynosi 30% umówionej ceny, chyba że Usługodawca i Klient postanowili inaczej.
4. Klient zobowiązany jest do zapłaty zadatku w wysokości wskazanej w potwierdzeniu rezerwacji w terminie 3 dni od dnia otrzymania potwierdzenia rezerwacji. W przypadku braku wpłaty zadatku w powyższym terminie rezerwacja zostaje anulowana.

5. Zapłata zadatku oznacza akceptację Regulaminu przesłanego Klientowi wraz z potwierdzeniem rezerwacji.
6. Wpłacony zadek Usługodawca zalicza na poczet ceny. Pozostałą część ceny Klient zobowiązany jest zapłacić w Obiekcie w dniu przyjazdu.
7. W przypadku rezygnacji przez Klienta z dokonanej rezerwacji, wpłacony zadek przepada w pełnej wysokości. Natomiast w przypadku odwołania rezerwacji przez Usługodawcę Klientowi przysługuje dwukrotność wpłaconego zadatku.

III. MELDUNEK I DOBA HOTELOWA

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 15.00, a kończy o godz. 10.00 w dniu wyjazdu. 2. Pobyt rozpoczyna się od dokonania zameldowania Gościa w dniu przyjazdu. W celu zameldowania Gość zobowiązany jest wypełnić kartę meldunkową.
3. Warunkiem zameldowania Gościa jest dokonanie przez niego zapłaty pozostałej części ceny, gotówką lub przelewem oraz opłaty klimatycznej w wysokości ustalonej właściwą uchwałą Rady Gminy Mielno.
4. Po dokonaniu meldunku Gość otrzymuje klucz do apartamentu/ domku objętego rezerwacją.
5. W dniu wyjazdu - przy wymeldowywaniu - Gość zobowiązany jest do zwrotu klucza oraz rozliczenia się z tytułu dodatkowych opłat za usługi świadczone przez Usługodawcę na rzecz Gościa, których zgodnie z potwierdzeniem rezerwacji nie obejmowała umówiona cena, a także z tytułu kar nałożonych na Gościa przez Usługodawcę, oraz szkód wyrządzonych przez Gościa.
6. Za zagubienie klucza pobierana jest opłata w wysokości 50 zł
7. Gość jest zobowiązany zgłosić Usługodawcy chęć przedłużenia pobytu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu. Usługodawca przedłuży pobyt, za dodatkową opłatą, tylko w sytuacji dysponowania wolnymi miejscami.
8. Gość jest zobowiązany zgłosić Usługodawcy chęć skrócenia pobytu. Część ceny należnej za część pobytu, z którego Gość zrezygnował, nie podlega zwrotowi.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ USŁUGODAWCY I GOŚCI

1. Usługodawca zobowiązuje się utrzymywać Obiekt w należytym stanie. W przypadku stwierdzenia przez Gościa nieprawidłowości lub usterek w Obiekcie Gość jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowanie o tym Usługodawcę.
2. Gość jest zobowiązany do dbania o utrzymanie apartamentu/domku w należytym stanie.
3. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju szkody wyrządzone w Obiekcie ze swojej winy lub z winy odwiedzających go gości. O wyrządzeniu szkody Gość jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Usługodawcę.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za mienie zostawione przez Gościa w apartamencie/ domku oraz za pojazd pozostawiony na parkingu.

V. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Obiektu obowiązuje cisza nocna w godz. od 22:00 do godz. 07:00.
2. Osoby nie będące zameldowane w Obiekcie mogą przebywać na terenie Obiektu jedynie w godz. od 07:00 do godz. 22:00, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Usługodawcy.
3. Na terenie Obiektu palenie jest możliwe tylko w miejscach do tego wyznaczonych.
4. Na terenie Obiektu mogą przebywać zwierzęta po wcześniejszym uzgodnieniu z Właścicielem Obiektu.
5. Na terenie Obiektu obowiązuje zakaz akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Pobyt dzieci i młodzieży do lat 18 dozwolony jest jedynie pod opieką osób dorosłych. 7. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w apartamentach/domkach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia Obiektu.
8. Zabrania się posiadania na terenie Obiektu broni i innych przedmiotów mogących stanowić niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia.
9. W przypadku awarii mającej miejsce w pokoju zajmowanym przez Gościa wymagającej niezbędnej interwencji pracowników Obiektu lub w innej sytuacji zagrażającej mieniu, zdrowiu lub życiu osób przebywających w pensjonacie, Usługodawca zastrzega sobie prawo wejścia do pokoju nawet pod nieobecność Gościa.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.

Mamy nadzieję, że powyższy regulamin zapewni Państwu zadowolenie i komfort wypoczynku.